

PAROCHIEËLE CARITAS INSTELLING (PCI) ARMEN VAN GREVENBICHT

BELEIDSPLAN 2016-2025

0. Preambule

Het beleidsplan 2016 – 2025 van de PCI Armen van Grevenbicht is naar aanleiding van de vorming van de parochiefederatie Born medio 2013 aangepast. Nu de vijf zelfstandige parochies sinds 2013 bestuurlijk samenwerken in één parochiefederatie Born, wordt het tijd dat ook de Caritas-instellingen van de parochies worden samengevoegd in één PCI.

1. Inleiding

Diaconie is de hulp die christenen geven aan mensen in concrete noodsituaties en hun inzet voor een rechtvaardigere wereld. Op deze wijze vervullen ze de opdracht om dienstbaar te zijn aan de wereld. Door deze Evangelische opdracht aan de kerk is diaconie een wezenlijk onderdeel van het kerkelijk leven. Op lokaal niveau krijgt de diaconie vorm in de parochie, door de PCI en andere groepen die zich inzetten voor de concrete noden in de parochie. Het werkgebied is gelijk aan de parochiegrenzen.

Voor de PCI Armen van Grevenbicht geldt het Algemeen Reglement voor het bestuur van een (interparochiële) caritasinstelling in de Nederlandse RK Kerkprovincie (zie link). Hierin worden doel, taak, samenstelling en werkwijze van de PCI geregeld, alsmede de samenwerking met derden.

[Algemeen Reglement bestuur PCI](#)

Het PCI-beleid wordt nader beschreven in dit beleidsplan. Het meerjaren-activiteitenplan, dat regelmatig wordt onderhouden en vernieuwd, vormt hiervan de uitwerking. De PCI komt reglementair vier maal per jaar bijeen voor bestuurlijk overleg.

2. Doel

De PCI probeert mensen met (materiele of financiële) problemen op weg te helpen naar zelfredzaamheid of naar professionele hulp en wil hierdoor op een hulpvaardige manier werken aan een rechtvaardiger wereld. De PCI is dienstbaar aan Kerk en samenleving. Zij wil door hulp te bieden aan mensen vanuit een christelijke overtuiging gestalte geven aan deze opdracht door aandacht te geven aan concrete behoeften van personen en groepen van personen in het sociale domein. Het accent van ondersteuning ligt op kwetsbare ouderen, gezinnen met kinderen, vluchtelingen, verslaafden en andere hulpvragers.

Sleutelwoorden in de wijze waarop de PCI haar hulp insteekt, zijn:

- **Coöperatief:** door de samenwerking met partners worden initiatieven breed gedragen en beter verankerd in de lokale (geloofs-) gemeenschap;
- **Complementair:** hulpverlening is aanvullend op de bestaande voorzieningen; het kan gaan om zaken die anderen over het hoofd zien, niet van belang achten, of zich er vanwege de gevoelige politieke lading van distantiëren;
- **Correctief:** de hulp richt zich op mensen die in een achtergestelde of kwetsbare positie verkeren: dit kan betekenen dat tegen een maatschappelijke stroom in geroeid moet worden. Hierin kan ook protest doorklinken.

De PCI voert deze doelstelling uit zonder onderscheid naar ras, nationaliteit, geslacht of geaardheid, noch naar politieke, religieuze of filosofische overtuigingen. Hulpvragen worden onderscheiden naar hulpvraag binnen of buiten de parochiefederatie Born en tussen individuele hulpvragen en hulpvragen van maatschappelijke diaconale organisaties.

3. Kerntaken

De PCI richt zich op de navolgende kerntaken:

1. Fysieke armoedebestrijding
2. Sociale zorg - naastenliefde
3. Ondersteuning op projectbasis van voornoemde taken
4. Vrijwilligers ondersteunen
5. Samenwerkingsverbanden ondersteunen

Randvoorwaarden zijn:

- de hulp geschiedt volgens het protocol zoals vastgelegd en opgenomen in bijlage 1;
- er zijn katholieken bij betrokken,
- het ondersteunt de behoeftige of

- het is van algemeen karakter met identieke doelstellingen.

3.1. Fysieke armoedebestrijding

Doelstelling: Het bieden van financiële ondersteuning aan mensen in nood, die geen of een laag inkomen hebben. Het betreft bijstand aan personen en gezinnen in die individuele gevallen waarin van een acute noodsituatie sprake is, ondanks de wettelijke voorzieningen of, waarvoor geen wettelijke voorzieningen zijn.

Activiteiten:

a. Noodhulp

Primair wordt er voor acute noodhulp directe ondersteuning geboden. Dit kan op financiële basis of op basis van doorverwijzing en begeleiding naar deskundige organisaties of instanties. Hiertoe wordt samengewerkt met andere parochies en geparticipeerd in diverse noodfondsen.

b. Kredietverstrekking.

Het verstrekken van leningen en schenkingen is alleen in uitzonderlijke situaties mogelijk. Voor een korte periode kan de PCI een financieel krediet verlenen ter overbrugging van een acute noodsituatie. De voorwaarden zullen situationeel voor de betrokkenen gunstig zijn.

c. Hulp in natura

Het eenmalig verstrekken van voedselpakketten of goederen in natura kan een praktische uitwerking zijn. De PCI kan begeleiden en helpen bij het inrichten van woningen (via Vincentius-vereniging).

3.2. Sociale zorg – naastenliefde “Omkijken naar mensen”

Doelstelling: Het creëren en ondersteunen van ontmoeting voor eenzamen en/of zieke mensen. De PCI ondersteunt organisaties die hierin investeren.

Activiteiten: In overleg en samenwerking met het Parochiebestuur worden bezoekgroepen en bezoekwerk ondersteund. De PCI zal initiatieven ontwikkelen voor bezoekgroepen:

- ‘Sociale zorg’
- ‘Omzien naar elkaar’
- ‘Naastenliefde voor de zieke’

Sleutelwoorden in deze zijn:

- eenzaamheid thuis of in een verzorgingshuis
- omgaan met verlieservaring
- omzien naar zieken van iedere leeftijd.

3.3. Projectondersteuning

Doelstelling: Het signaleren en onder de aandacht brengen van noden in de samenleving, acties plannen en uitvoeren. Het bevorderen van onderlinge contacten en het verminderen van eenzaamheid geeft mensen meer levenszin. Hiervoor kan men laagdrempelige groepsontmoeting organiseren voor mensen die tot rust en op adem willen komen in een vertrouwde omgeving.

Activiteiten: De PCI ondersteunt activiteiten die de ontmoeting tussen mensen stimuleren. Bijv. in de vorm van financiële steun aan plaatselijke organisaties voor maatschappelijk dienstverlening, vooral waar overheidssteun geheel of gedeeltelijk ontbreekt.

- Wijksteunpunt
- Zonnebloem
- Bie Zefke

Deze organisaties bieden ontmoeting, gezelligheid, tijdsbesteding en een luisterend oor tijdens de wekelijkse activiteiten. Het kopje koffie is hier belangrijk. Deze organisaties kunnen structurele ondersteuning verkrijgen op basis van een project- of activiteitenplan.

Nieuwe activiteiten:

Creatieve ideeën, die voldoen aan de doelstelling van de PCI worden geïnitieerd en ondersteund. Doelgroepen hiervoor zijn kinderen, ouderen, gehandicapten, minima en alleenstaanden. De PCI wil aandacht voor deze mensen gedurende het hele jaar en niet uitsluitend tijdens de feestdagen.

3.4. Vrijwilligersondersteuning

Doelstelling: Het PCI-beleid is erop gericht om binnen de parochie hulp te bieden. Het functioneren van de PCI wordt in hoge mate bepaald door de inzet van vrijwilligers. Om onze kerkgemeenschap in deze beter te laten functioneren zal de PCI zorgdragen voor ondersteuning, toerusting en deskundigheidsbevordering van diaconale vrijwilligers.

Activiteiten:

Er zal tweemaal per jaar een activiteit in een ontspannen sfeer georganiseerd worden. Voorlichting en informatieverstrekking aan hen zal permanent aandacht krijgen. Dankbaarheid naar hen zal vanzelfsprekend zijn.

De PCI zal zorgen voor aanbod aan cursussen en seminars voor parochievrijwilligers o.a. door financiële ondersteuning voor gerichte opleiding op diaconaal gebied.

3.5. Samenwerkingsverbanden

Doelstelling: Het bevorderen en uitvoeren van overleg met de diaconale werkgroepen binnen en buiten de parochies, zodanig dat de caritas permanent een herkenbare plaats wordt geboden binnen en vanuit de parochiegemeenschap en een werkzaam instrument is voor de diaconie.

Activiteiten: Het organiseren van bijeenkomsten waarop informatie over werkwijze en problematiek uitgewisseld kan worden.

De PCI werkt met vrijwilligers en professionals binnen en buiten de parochie, samen met wijkcontactpersonen, de pastoraatgroep en met interkerkelijke en maatschappelijke organisaties. Samen met de verschillende diaconale werkgroepen binnen de gemeente Sittard-Geleen wordt gekeken hoe deze sociale partners elkaar kunnen helpen. Zodoende kan enerzijds meer werk worden verzet en anderzijds gewerkt worden aan een bredere verankering van "Caritas" in onze samenleving.

In bijlage 3 is een inventarisatie opgenomen van interne en externe relaties met de PCI.

4. Financieel beleid

Om genoemde doelstellingen te kunnen realiseren heeft de PCI financiële middelen ter beschikking. Deze middelen komen voort uit erfenis, legaat, collecte, fondsen en subsidies en uit zorgvuldig vermogensbeheer. Omdat deze middelen cruciaal zijn, wordt een expliciet middelenbeleid ontwikkeld.

4.1. Geldwerving anders dan uit vermogen

Historisch gezien is het PCI-vermogen voornamelijk verworven door schenkingen en bestaan de huidige inkomsten uit vermogensopbrengsten. De PCI ontvangt jaarlijks een vast bedrag uit de kerkcollectes, zoals door het Parochiebestuur wordt vastgesteld.

4.2. Vermogensbeheer

Het belegd vermogen van de CPI bestaat uit liquiditeiten en effecten, met name fondsbeleggingen. Gezien de opdracht aan de PCI om het opgebouwde vermogen zo goed mogelijk in stand te houden, is het beheer gericht op een brede spreiding (fondsen en liquiditeiten) en een laag risico. De PCI wil het gevoerde vermogensbeheer nadrukkelijk voortzetten. Vermogensbeheer anders dan voornoemd, dient nadrukkelijk te worden vastgesteld door het bestuur van de PCI en goedgekeurd door het bisdom Roermond.

Doelstelling:

Het beleggingsbeleid beoogt een optimaal beleggingsresultaat op lange termijn tegen aanvaardbare risico's en kosten met navolgende subdoelen:

- a. In standhouden van de koopkracht van het belegde vermogen op de lange termijn;
- b. Genereren van beleggingsopbrengsten;
- c. Beheersing van kosten en risico's;
- d. Voorkomen dat wordt belegd in ongewenste of onverantwoorde fondsen.

Beleggingsrichtlijnen

1. Bij belegging in obligatiefondsen wordt uitsluitend gekozen voor fondsen, gedenomineerd in euro's.
2. Bij belegging in aandelenfondsen wordt uitsluitend gekozen voor beursgenoteerde beleggingsfondsen, die onder toezicht staan van de AFM.
3. Gekozen wordt voor een sterke diversificatie door te beleggen in fondsen met een brede spreiding naar landen, regio's, sectoren en bedrijven.
4. Uitgesloten zijn directe beleggingen in leningen, onroerend goed (waaronder hypothecaire leningen), private equity, venture capital, ongedekte transacties in derivaten, grondstoffen (*commodities*) en *structured products*, vanwege een gebrek aan transparantie, hoge (verborgen) kosten, een sterk speculatief karakter, illiquiditeit en/of vergaande complexiteit.

Risicoprofiel

Uitgangspunt is een **Defensief risicoprofiel** (gericht op vermogensbehoud). Dit houdt in dat een portefeuille voor minimaal 65 % is opgebouwd uit (converteerbare) obligaties en liquiditeiten en voor maximaal 20% (preferente) aandelen en beleggingsfondsen.

Soort belegging	Bandbreedte	Rating
Liquide middelen	5%-15% (van belegd vermogen)	n.v.t.
Obligatiefondsen	65%-90% (van belegd vermogen)	Minimaal A- Moody + Morningstar ***
Aandelenfondsen	0%-20% (van belegd vermogen)	Morningstar Minimaal ***

Gebouwen en terreinen

Het vermogen van de CPI is deels vastgelegd in onroerende zaken, met name landbouwgronden. Onroerend goed vormt de stille reserve van de CPI; het bisdom Roermond hanteert hiervoor een restrictief verkoopbeleid. Voor terreinen wordt geen actief vermogensbeheer gevoerd. Aan- en verkopen van onroerend goed vallen buiten het kader van het beleggingsstatuut. Conform de richtlijnen van het Bisdom Roermond staan Landbouwgronden bestemd voor verpachting op de balans tegen 20 maal de jaarpacht.

Activiteiten: Jaarlijks wordt door penningmeester rekening en verantwoording afgelegd aan het bestuur. Na vaststelling door het bestuur worden begroting en rekening ter goedkeuring voorgelegd, aan het Bisdom Roermond.

Voor het uitvoeren van voornoemde kerntaken wordt jaarlijks een begroting opgesteld.

Het bestuur heeft hiervoor gebudgetteerd:

	Voor 2018
Fysieke armoedebestrijding:	€ 1.000
Sociale zorg - naastenliefde	€ 1.000
Projectondersteuning:	€ 1.000
Vrijwilligersondersteuning	<u>€ 1.000</u>
Totaal	€ 4.000

5. Organisatie

De organisatie van de PCI kent een bestuur, bestaande uit minimaal een voorzitter, secretaris en penningmeester. Echter een levende PCI heeft ook leden om zo goed mogelijk de taken van de PCI te kunnen uitvoeren en te signaleren wat er in de parochies leeft. Daarom zal de PCI contact zoeken en onderhouden met die parochianen en de pastores, die deze belangrijke rol in de gemeenschap (kunnen) vervullen.

BIJLAGE 1 - Protocol

1. Algemeen

De PCI is laagdrempelig te benaderen voor zowel de hulpvrager zelf als voor vrijwilligers uit de eigen geloofsgemeenschap.

De PCI streeft naar herkenbaarheid binnen de lokale leefgemeenschap, waarvan ook de eigen parochiegemeenschap deel uitmaakt.

2. Richtlijnen bij een hulpvraag

Bij een hulpvraag zal de PCI op de volgende wijze handelen:

- een hulpvraag wordt altijd door tenminste twee PCI-leden in behandeling genomen
- overleg met de hulpbehoevende vindt plaats met twee PCI-leden
- beoordeling van de hulpvraag geschiedt op individuele basis en naar omstandigheden
- besluitvorming over de hulpvraag vindt plaats zonder aanwezigheid van de hulpbehoevende
- bij hulpvraag waarbij een beroep op de PCI kas wordt gedaan, dienen te minste twee PCI leden hierover te besluiten waarvan tenminste 1 één PCI bestuurslid:
 - voedselpakketten worden verstrekt met een maximum waarde van 50 euro; uitgaande van gezin met drie personen;
 - andere hulpvragen die een bedrag van 50 euro te boven gaan tot een maximum bedrag van 250 euro, zullen ter besluitvorming aan de PCI worden voorgelegd, met een minimum van twee PCI bestuursleden.

3. Randvoorwaarden bij hulp:

- Een financiële of materiële vergoeding wordt alleen verstrekt als het budget dit toestaat.
- Bijdragen aan acties of projecten buiten de directe omgeving van de parochie worden niet gegeven. Uitzondering kan zijn als er een parochiaan bij betrokken is en er een speciaal beroep op ons gedaan wordt. Dus niet een algemene inzameling.

BIJLAGE 2 - PCI Financiën

Het PCI-vermogen wordt beheerd door het PCI-bestuur, bestaande uit minimaal drie personen. Het door het bestuur opgesteld financieel beleid wordt uitgevoerd door de penningmeester. Het bestuur komt minimaal twee keer per jaar in een vergadering bijeen, waar alle uitgaven ter sprake zullen komen. Dringende zaken, die niet tot een volgende vergadering kunnen wachten, worden buiten deze vergaderingen om besproken. Hiervoor worden korte communicatielijnen gebruikt. Als de hulp die verleend wordt betrekking heeft op de financiën van de PCI zijn er altijd twee bestuursleden nodig om hierover te kunnen beslissen.

1. Rendement uit het vermogen

De PCI streeft met het aanhouden van bankrekeningen en beleggingen naar langjarige instandhouding van het vermogen, binnen de gestelde richtlijnen van het bisdom.

2. Inkomsten PCI

De inkomsten bestaan uit:

- a. Opbrengsten uit beleggingen
- b. Rente uit spaarrekening
- c. Vast bedrag uit de collecteopbrengsten, zoals vastgesteld door het Parochiebestuur
- d. Giften die gestort worden op de bankrekening van de PCI.

3. Uitgaven PCI

Het streven van de PCI is om het totaal van de ontvangen inkomsten uit te geven aan diaconaal werk.

De vaste uitgaven van de PCI bestaan uit:

- a. Individuele hulpvraag
- b. Kerstpakkettenactie
- c. Administratieve ondersteuning ten behoeve van diaconale taken
- d. Afdracht aan het bisdom
- e. Donaties aan diaconale organisaties binnen de parochies (als sluitpost)

BIJLAGE 3 - PCI Samenwerkingsverbanden

PCI heeft structureel overleg met verschillende diaconale groepen:

binnen de parochie:

- Parochiebestuur
- Jongerenpastoraat CAP.
- Missiecomité

buiten de parochie:

- Vincentiusvereniging
- Stichting Voedselbank Westelijke Mijnstreek
- Inloophuis Bie Zefke
- Diaconaal overleg Sittard-Geleen